

Wójt Gminy Łapsze Niżne

**działając jako organ prowadzący, ogłasza konkursy na stanowiska dyrektora
w niżej wymienionych placówkach oświatowych Gminy Łapsze Niżne:**

- 1. Szkoły Podstawowej im. Błogosławionego Jana Pawła II w Łapszach
Wyżnych** 34-442 Łapsze Wyżne, ul. Świętego Floriana 51
- 2. Szkoły Podstawowej im. Błogosławionego Ks. Józefa Stanka w Łapszach
Niżnych** 34-442 Łapsze Niżne, ul. Długa12
- 3. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Frydmanie**
34-435 Frydman ul Szkolna 4.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1449).

WYMAGANE DOKUMENTY:

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1428):

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a. stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - b. stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c. stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
3. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a. imię (imiona) i nazwisko,
 - b. data i miejsce urodzenia,
 - c. obywatelstwo,
 - d. miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

4. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
5. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
6. w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
7. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
8. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
10. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289),
11. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
12. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
13. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14. w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 i 619), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
15. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
16. oświadczenie wg wzoru jak **załącznik nr 1 do ogłoszenia**, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 i 1669) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2019 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L11 04.05.2016, str. 1) – RODO, w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, po zapoznaniu się z Informacją dla Kandydata” przekazaną w trybie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i stanowiącą **załącznik nr 2 do ogłoszenia**.

Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane; a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „potwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z datą składania oświadczenia.

INFORMACJA:

1. o sposobie i terminie składania ofert:

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym do korespondencji, telefonem kontaktowym i dopiskiem:

„**Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej/ Zespołu**
.....
.....”

w terminie do dnia **11 maja 2022 r. do godziny 15⁰⁰**

na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy w Łapszach Niżnych, ul. Jana Pawła II 20,
34-442 Łapsze Niżne, tel. 18 2628 919, 18 26 593 10.

Korespondencyjnie na adres:

Urząd Gminy w Łapszach Niżnych, ul. Jana Pawła II 20, 34-442 Łapsze Niżne.
O zachowaniu terminu decyduje data faktycznego wpływu oferty do Urzędu Gminy w Łapszach Niżnych.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Łapsze Niżne.

2. **o dopuszczeniu składania ofert w postaci elektronicznej:**

W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

3. **o sposobie powiadamiania kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

Posiedzenie komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora publicznej szkoły odbędzie się nie później niż w ciągu **14 dni roboczych** od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu.



Łapsze Niżne, dnia 21 kwietnia 2022 r.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Łapszach Niżnych adres: ul. Jana Pawła II 20; 34-442 Łapsze Niżne, tel: **18659310**, email: **gmina@lapszenizne.pl**.

Inspektor ochrony danych

Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO). Można się z nim skontaktować za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod@iod.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyłonienia w drodze konkursu kandydata na stanowisko dyrektora:

- Szkoły Podstawowej im. Błogosławionego Jana Pawła II w Łapszach Wyżnych;
- Szkoły Podstawowej im. Błogosławionego Ks. Józefa Stanka w Łapszach Niżnych;
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Frydmanie.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na potrzeby i przez okres przeprowadzania przedmiotowego konkursu, do czasu cofnięcia zgody, a także przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie archiwizacji danych.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom trzecim, jedynie w celu, w jakim zostały one zebrane, w celu potwierdzenia kwalifikacji.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:2

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie.



WOJT
Julio Gomez

Oświadczam, że zapoznałam/em klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych związku z przystąpieniem do **na stanowisko dyrektora** :

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie w celu:

- **rozpatrzenia mojej oferty w konkursie *** TAK / NIE
- **późniejszych kontaktów w przedłożonej w sprawie *** TAK / NIE

Zostałem/ zostałam poinformowany/ poinformowana, że :
Wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz, że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w tej samej formie, w jakiej została ona udzielona.

.....
(podpis kandydata)



WÓJT
Jana Pawła II 20

* właściwe podkreślić.